

مکانبات اداری

فرم های درخواست

کارنابل نامه

تعمیر و یادداشت

تعمیر ردهگروه

شما می توانید رفر عبور خود را در این بخش تعمیر کنید.

امور آموزشی

امور شهریه

امور صندوق رفاه

امور نظریه

۱

مکانبات اداری

فرم های درخواست

امور آموزشی

امور شهریه

امور صندوق رفاه

امور نظریه

درخواست ورود اطلاعات پایه

درخواست حذف ایم

درخواست حذف اسطراری

درخواست معرفی به استاد

درخواست معرفی به کارگاه

درخواست حذف برشنگی

درخواست حضور ادامه تحصیل

درخواست تعویذ نظر نگران

سایر درخواست ها

گرددش شروع کارآموزی/کارورزی

گرددش انعام کارآموزی/کارورزی

۲

لیست کارآموزی / کارورزی دانشجو (95213151) فائمه منصورمهالیان کارنابی بوسنه طراحی و دوخت-طراحی و دوخت - غیرانتفاعی 1

نمبر	کد درس	نام درس
962	161030	کارآموزی

۳

مشخصات اصلی

دانشجو

۱ - ضمن برگردن فرم شروع کارآموزی/کارورزی آرا جهت تالیف نهایی ارسال کنید.

۲ - بعد از تالیف نهایی شما می توانید مجدداً به این فرم مراجعه کرده و فرم های ذیل را پرینت نمایید.

الف : فرم معرفی نامه دانشگاه به کارگاه مورد نظر

ب : فرم برنامه حضور در کارگاه مورد نظر

ج : فرم ارزیابی توسط سرپرست کارگاه مورد نظر

۳ - ضمن عمل کردن به محتوی سه فرم فوق بعد از اتمام کارآموزی/کارورزی باید گرددش انعام کارآموزی/کارورزی را ایجاد نمایید.

۴

گرددش شروع کارآموزی / کارورزی

دانشجو

تاریخ درخواست: 1397/04/11 ساعت درخواست: 11:11

نمبر: 962

کد درس: 9965

کد استاد: 8984

نام کارگاه:

تلفن کارگاه:

نشانی دقیق محل کارگاه:

نوع توضیح اضافی:

تکمیل پندهای فوق و سپس ارسال درخواست

ارسال

۵

گرددش شروع کارآموزی / کارورزی

دانشجو

تاریخ درخواست: 1396/11/07 ساعت درخواست: 21:10

نمبر: 961

کد درس: 99032

کد استاد: Ins

نام کارگاه:

تلفن کارگاه:

نشانی دقیق محل کارگاه:

نوع توضیح اضافی:

پرینت و تکمیل سه فرم مشخص شده

فرم خلاصه گزارش هفتگی

فرم خلاصه گزارش برشنگی

فرم گزارش کارآموزی

فرم ارزیابی پایان دوره کارآموزی

۶